

 BERGAMO CITTÀ DEI MILLE COMUNE DI BERGAMO	Amministrazione destinataria Comune di Bergamo	
	Ufficio destinatario	

Domanda di attivazione del progetto di Smart Working

Piano Organizzativo del Lavoro Agile

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
dipendente del Comune di Bergamo											
Num.matricola	Direzione					Servizio					

<input type="checkbox"/>	aderisce al seguente progetto di smart Working
<input type="checkbox"/>	presenta l'allegato progetto di smart Working

Titolo del progetto

a decorrere dal	
Data inizio	Data fine*

*la durata massima di adesione al progetto è di un anno.

Caratteristiche del progetto									
Periodicità <i>indicare il numero delle giornate alla settimana o al mese (anche frazionabili) ed eventualmente quali giorni della settimana (es. martedì...)</i>									
Numero giorni	Frequenza	Orario							
nei giorni									
<input type="checkbox"/>	lunedì	<input type="checkbox"/>	martedì	<input type="checkbox"/>	mercoledì	<input type="checkbox"/>	giovedì	<input type="checkbox"/>	venerdì
Tecnologia necessaria									
<input type="checkbox"/>	Hardware								
<input type="checkbox"/>	Software gestionali								
<input type="checkbox"/>	indicare quali:								
<input type="checkbox"/>	Cellulare di servizio								

Motivazione personale alla base dell'attivazione del progetto	
<input type="checkbox"/>	situazioni di disabilità psicofisiche del lavoratore tali da rendere disagiata e/o inopportuna il raggiungimento del luogo di lavoro
<input type="checkbox"/>	esigenze di cura del lavoratore

<input type="checkbox"/>	esigenze di cura di figli conviventi minori di anni dieci
<input type="checkbox"/>	esigenze di cura di parenti e affini conviventi (entro il 2° grado di parentela/affinità) o comunque di conviventi (risultanti da iscrizione anagrafica o da iscrizione nel Registro delle Unioni Civili istituito dal Comune di Bergamo)
<input type="checkbox"/>	esigenze collegate alla frequenza di corsi di studio o di percorsi di apprendimento
<input type="checkbox"/>	maggiore tempo di percorrenza per raggiungere la sede di lavoro, con riferimento al numero di chilometri di distanza dall'abitazione del lavoratore

Benefici ipotizzati per l'Amministrazione, condivisi con Responsabile e Dirigente	
<input type="checkbox"/>	Supportare progetti di ampliamento della fascia oraria di erogazione dei servizi ai cittadini
<input type="checkbox"/>	Migliorare l'efficienza promuovendo una cultura organizzativa orientata al raggiungimento del risultato
<input type="checkbox"/>	Diminuire le richieste di mobilità presso altri Enti, a causa della distanza della propria sede di lavoro comunale dal luogo di residenza
<input type="checkbox"/>	Incrementare le capacità nell'utilizzo delle tecnologie digitali tramite lo SmartWorking
<input type="checkbox"/>	Migliorare la qualità del lavoro ed il benessere organizzativo
<input type="checkbox"/>	Favorire progetti di crescita formativa e professionale e percorsi di studio
<input type="checkbox"/>	Ridurre o abbattere i tempi obbligati di spostamento casa-lavoro contribuendo alla riduzione del traffico veicolare nelle ore di punta
<input type="checkbox"/>	Favorire la conciliazione tra tempi di vita, lavoro e cura

e a tal fine

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare integralmente quanto definito nella regolamentazione dell'ente in materia di smart working.
- di essere consapevole delle responsabilità connesse allo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità di smart working.
- di essere consapevole che, se svolge lavoro agile per un periodo superiore a due giorni mensili, non potrà essere autorizzato ad effettuare attività extraufficio.
- di impegnarsi a rispettare le Policies dell'ente in materia di tutela della salute e sicurezza del luogo di lavoro, di tutela e sicurezza dei dati, di utilizzo delle dotazioni tecnologiche e di servizio fornite.
- di cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione predisposte dal datore di lavoro, al fine di fronteggiare i rischi connessi all'esecuzione della prestazione all'esterno dei locali aziendali, come da normativa vigente.

Eventuali annotazioni	

Elenco degli allegati

<input type="checkbox"/>	Progetto smart working
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Presentazione non usare per la carta

Bergamo		
Luogo	Data	Il dichiarante