



COMUNE DI BERGAMO

**DIREZIONE GARE, APPALTI, LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE E STRADE
SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO**

**N. U0320442 P.G.
VII.8/F0019-21**

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio di segretariato sociale professionale per la presa in carico leggera e sviluppo di welfare di comunità, attraverso punti di accesso decentrati, il rafforzamento valutazione multidisciplinare e interventi di inclusione sociale in particolare per percettori del reddito di cittadinanza (RDC) e dei servizi complementari dell'ambito Territoriale Bergamo. Periodo 01 gennaio 2022- 31 dicembre 2023
C.I.G 8891439793**

DISCIPLINARE DI GARA

Con il presente avviso

si rende noto

che, in attuazione della determina a contrarre n. 1960-21 Reg. Det. del 03/09/2021 adottata dal Dirigente Competente, è indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, cui sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione qui indicati e che sono registrati in Sintel, restando inteso che la presente procedura si svolgerà nella piena osservanza delle disposizioni qui di seguito previste. Con la sottomissione dell'offerta, l'operatore economico accetta incondizionatamente le condizioni e i termini della presente procedura. Il report finale, generato in automatico dal sistema e caricato al termine della gara firmato digitalmente, terrà luogo di verbale delle operazioni eseguite dal Seggio e dalla Commissione Giudicatrice; detto report verrà integrato con il verbale o con i verbali che la Commissione redigerà per la valutazione dell'offerta tecnica.

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Bergamo - Direzione Gare, Appalti, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Strade - con sede in Piazza Matteotti 3, 24122 Bergamo, tel. 035.399.700, PEC protocollo@cert.comune.bergamo.it

2. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto del servizio ha per oggetto l'insieme delle prestazioni interventi di segretariato sociale professionale per la presa in carico leggera e per lo sviluppo di un welfare di comunità, attraverso punti di accesso decentrati, il rafforzamento dell'èquipe di valutazione multidisciplinare e degli interventi di inclusione sociale in particolare per percettori della misura Reddito di cittadinanza (Rdc) a valere su tutti i Comuni dell'Ambito territoriale di Bergamo, come meglio illustrato negli elaborati grafici descrittivi e le cui prestazioni sono meglio dettagliate nel capitolato speciale al quale si fa integrale riferimento.

L'importo presunto dell'appalto è di € **1.293.700,32**, oltre IVA, **di cui € 6.436,32** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. L'importo comprende le spese relative al costo per la manodopera come quantificato negli elaborati progettuali, come meglio dettagliato al punto 2) del Capitolato Speciale

Di affidare eventuali servizi complementari secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, per un importo presunto stimato di € 250.000,00 = oltre I.V.A, come descritto dall'art. 7 del presente progetto di Gara

**C.I.G 8891439793
N. GARA 8272453**

Determina a contrarre n. 1960-21 Reg. Det. del 03/09/2021

3. LUOGO D'ESECUZIONE

Comune di Bergamo

4. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di **due anni con decorrenza dal 01 gennaio 2022** o, se l'aggiudicazione avvenga dopo tale data, dal giorno di effettivo inizio del servizio, **fino al 31 dicembre 2023**, con possibilità espressa mediante provvedimento dirigenziale di rinnovo per altri due anni sino al 31 dicembre 2025, come indicato all'art. 3 del Capitolato Speciale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare per motivi tecnici la durata del servizio fino all'espletamento delle operazioni di eventuale nuova gara, oltre i termini contrattuali previsti, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione. L'amministrazione comunale si riserva, altresì la facoltà di procedere alla consegna in via d'urgenza del servizio, così come previsto dall'art. 8 del D.L. 76/2020 convertito con modifiche dalla L. 120/2020

Il Comune di Bergamo si riserva di disporre la cessazione di servizi o interventi, con preavviso di almeno due mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche dalla normativa, dal mancato finanziamento statale e/o regionale, senza che i soggetti contraenti possano per questo pretendere alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento. Si evidenzia infatti che gli interventi oggetto dell'appalto risultano finanziati da specifici contributi statali e/o regionali, in particolare sono interamente finanziati con il Fondo Povertà – Quota Servizi, la cui previsione nel triennio è presunta e pertanto la previsione di finanziamento dei servizi oggetto dell'appalto rappresenta una stima; ciò significa che gli interventi e i servizi nel corso della durata dell'appalto, sulla base dei finanziamenti reali assegnati all'Ambito, potrebbero essere integrati, ma potrebbero anche ridursi ovvero prevederne una interruzione, senza che i soggetti contraenti possano per questo pretendere alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

5. PROCEDURA DI GARA

L'offerta dovrà pervenire attraverso la piattaforma *Sintel* di Regione Lombardia raggiungibile dal sito www.sintel.regione.lombardia.it inserendo poi le proprie chiavi di accesso.

La piattaforma Sintel

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura e denominata "*Sintel*" (anche "il Sistema" o "la piattaforma") è stata realizzata sulla base di quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e dalla direttiva 2004/18 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi, nonché in conformità al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di *Sintel* assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (direttiva 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (*log*), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge. Le registrazioni di *Sintel* sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su *Sintel* sono riferite ai Concorrenti sulla base delle Chiavi di accesso rilasciate ai Concorrenti in forza dell'art. 8 ed ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82.

Il tempo di *Sintel* è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30.11.1993, n. 591, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 4.4.2002, n.101. Il tempo di *Sintel* è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai fornitori. Ogni operazione effettuata su *Sintel* si intende compiuta nell'ora, minuto,

secondo del giorno risultante dalle registrazioni di *Sintel*. Gli Operatori Economici, con la sottomissione dell'offerta, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su *Sintel*.

Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), nonché del D.P.R. n. 101/2002, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. n. 196/2003 (*Codice Privacy*) ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente. Il Gestore del Sistema è inoltre responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciononostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i Concorrenti esonerano il Comune di Bergamo da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I Concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. Il Comune di Bergamo si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. Gli Operatori Economici si impegnano a manlevare e tenere indenne il Comune di Bergamo risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

L'uso della piattaforma *Sintel* è disciplinato dal documento "Modalità per l'utilizzo della piattaforma *Sintel* - Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia". Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui alle suddette "Modalità di utilizzo della piattaforma *Sintel* e la documentazione che disciplina la presente procedura, prevale quest'ultima.

La registrazione a Sintel

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, i Concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a *Sintel* secondo quanto indicato nelle guide disponibili sul sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese>. Per la procedura in oggetto, qualora l'Operatore Economico non sia già accreditato, dovrà qualificarsi per la categoria merceologica **CPV 85320000-8** e selezionare quale Stazione Appaltante "Comune di Bergamo".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'Operatore Economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di *Sintel*, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

La predisposizione e l'invio dell'offerta: avvertenze e indicazioni generali

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse **in formato elettronico esclusivamente attraverso la piattaforma *Sintel* entro il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 28 ottobre 2021**, pena la nullità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di *Sintel*, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- un campo predefinito in cui esprimere l'offerta economica.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma *Sintel*, il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, sottoscritta con firma digitale a pena di esclusione, e successivamente marcarla temporalmente, accorpandola in un'unica cartella compressa (del tipo .zip, .rar, .7z ovvero equivalente

software di compressione dati) che dovrà essere inviata attraverso *Sintel*. È possibile creare un unico file (.pdf o equivalente) contenente tutti i documenti e le dichiarazioni, firmato digitalmente e marcato temporalmente, fatta eccezione per i documenti nativi digitali (ad esempio polizza provvisoria) che dovranno essere comunque marcati temporalmente ed allegati accorpandoli.

Pertanto, la conservazione dell'offerta è affidata allo stesso concorrente mediante l'obbligo di firma digitale e marcatura temporale nel termine fissato per la presentazione delle offerte. Il Concorrente, pertanto, dopo avere generato i file per la partecipazione alla presente procedura dovrà in sequenza:

- firmare digitalmente ogni singolo file allegato
- marcare temporalmente ogni singolo file allegato

La firma digitale è ritenuta essenziale per la validità del documento prodotto e, perciò, la mancanza è sanzionata con l'esclusione dalla gara, mentre la marcatura temporale è a garanzia della validità dell'offerta oltre il periodo di efficacia del certificato di firma digitale.

Le cartelle di compressione e le buste telematiche, invece, non vanno né firmate digitalmente né marcate temporalmente

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su *Sintel* non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su *Sintel* della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da *Sintel* per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso *Sintel* darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di *Sintel*.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. Resta in capo al Concorrente la responsabilità dell'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura, fatta salva la facoltà di esercitare il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche Codice).

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da *Sintel*, come risultante dal log del sistema.

Il Concorrente ha la possibilità di presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente e non sarà necessario richiedere il ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché *Sintel* automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Fatto salvo quanto espressamente indicato nel presente disciplinare, saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi da quanto previsto nel presente disciplinare o non ritenute congrue e vantaggiose per la Stazione Appaltante.

Il Concorrente esonera il Comune di Bergamo e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA Spa) da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere *Sintel* e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora, prima della scadenza del termine ultimo, per motivate esigenze nonché nel caso in cui vengano segnalate ovvero riscontrate d'ufficio anomalie nel funzionamento della piattaforma e/o della connettività alla stessa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a *Sintel* o che impediscano di formulare l'offerta. Per poter utilmente esercitare tale facoltà è tuttavia necessario che il concorrente effettui il caricamento dei documenti in piattaforma con congruo anticipo e non nell'imminenza della scadenza per avere il tempo di verificare presso Aria spa il regolare funzionamento della piattaforma e, se del caso, assumere le più opportune decisioni.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di *Sintel*.

Le modalità di gara e le comunicazioni di procedura

La partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta comporterà la formale accettazione di tutte le clausole contenute nel Capitolato Speciale descrittivo e nel presente disciplinare, nonché negli allegati approvati con determina n. 1960-21 del 03/09/2021 nel presente disciplinare.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e per la presentazione dell'offerta come prescritte nel presente disciplinare comporterà l'esclusione dalla stessa.

L'esclusione è comunicata, con relativa motivazione, al soggetto escluso, tramite comunicazione in piattaforma Sintel. Ai sensi dell'art. 76 comma 2-bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. viene dato avviso ai concorrenti del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara all'esito della verifica della documentazione e dei requisiti previsti nella fase di valutazione della busta amministrativa.

Il provvedimento verrà reso accessibile a tutti i concorrenti nella sezione del Menù "Documentazione di gara" di Sintel e pubblicato sul sito comunale in "Amministrazione trasparente".

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno esclusivamente per il tramite dell'apposita funzione "Comunicazioni di procedura" presente in piattaforma e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e, quindi, almeno **5 (cinque) giorni** prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il predetto termine, la Stazione Appaltante non garantisce la risposta.

Le risposte ai quesiti che possano essere di interesse generale potranno essere pubblicati con una nota rubricata "Risposte ai quesiti" nella sezione "documentazione di gara" che il Concorrente sarà tenuto a consultare per eventuali aggiornamenti.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto in oggetto avverrà in base al criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95 - comma 3 - del D. Lgs. 50/2016; ad ogni offerta validamente presentata verrà attribuito un punteggio derivante dalla valorizzazione dei seguenti elementi e con i criteri di seguito specificati.

Ai fini della valutazione dell'offerta, la Commissione Giudicatrice avrà a disposizione **100 punti** distinti tra:

- offerta tecnica: **fino a max. punti 80**

- offerta economica: **fino a max. punti 20**

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio ottenuto quale sommatoria del punteggio relativo all'offerta tecnica e del punteggio relativo all'offerta economica.

6.1 Elementi qualitativi (OFFERTA TECNICA)

max. punti 80 su 100

Il sopraindicato punteggio di 80 punti sarà attribuito utilizzando i seguenti criteri:

A.1 - Progetto tecnico-gestionale		max 50 punti
	Piano tecnico-operativo e scelte organizzative di sistema messi in atto per l'attuazione delle linee guida <i>linee guida di sviluppo del nuovo modello di segretariato sociale per la presa in carico leggera e sviluppo di welfare di comunità. (Dovranno essere esplicitati i seguenti elementi:</i>	
	A) <u>Capacità del progetto di realizzare una proposta organica chiara e completa</u> che comprenda indicazione specifica di: rilevanza degli obiettivi e risultati attesi, azioni, tempi di realizzo e funzioni dei singoli poli decentrati e le azioni di sistema coordinate	Max 10 punti
	B) <u>Ruolo dell'equipe decentrata:</u> funzioni, obiettivi, finalità, numero, qualifiche, mansioni ed esperienza degli operatori da utilizzare nell'appalto	Max 10 punti
	Modello gestionale relativo ai vari ambiti operativi (Dovranno essere esplicitati i seguenti elementi):	
	A) Organizzazione del servizio, nel rispetto del disegno di sistema previsto dalle linee guida, previsione di adeguati strumenti e processi di governo e coordinamento, del sistema decentrato. Organigramma con la specifica delle funzioni dei singoli operatori con riferimento alla coerenza tra qualifiche ed esperienze delle figure professionali rispetto alle caratteristiche del progetto	Max 10 punti
	B) Definizione del ruolo e funzioni di tutte le figure professionali coinvolte Presenza di una chiara definizione in termini di: ruoli, compiti e funzioni del coordinatore, con l'espletamento dell'organizzazione del lavoro, dei tempi e modalità di coordinamento del servizio, turni, sostituzioni, interazioni tra personale, rapporti con l'esterno, reale fattibilità, gestione organismi partecipazione sociale,	Max 20 punti

	prassi e sostenibilità, monitoraggio e verifica, interazioni con le strutture comunali esistenti)		
A.2 - Elementi di sviluppo, di innovazione, di valore aggiunto, e di esperienza ed affidabilità che danno valenza alla proposta progettuale		Max punti 30	
Elementi di innovazione e sviluppo dell'operatività ordinaria proposte di sviluppo dell'attività ordinaria per una buona realizzazione della progettazione. (Dovranno essere esplicitati i seguenti elementi)			
<ul style="list-style-type: none"> Capacità del progetto di mettere a sistema un modello di intervento innovativo e multidisciplinare di orientamento e di presa in carico leggera, Capacità di attivare la rete dei servizi territoriali esistenti, siano essi appartenenti all'area pubblica o del privato sociale, Capacità di integrare il modello del Reddito di Cittadinanza e del Pass con il nuovo sviluppo progettuale, Capacità di sviluppo di azioni di servizio aperte al territorio 		Max 10 punti	
Elementi di valore aggiunto Dovranno essere indicate			
<ul style="list-style-type: none"> risorse aggiuntive umane, formative, finanziarie e altro, Sostegno a servizi esistenti sul territorio in forme diverse, Forme di integrazione e coordinamento tra l'Ufficio di Piano e i Comuni nelle fasi di programmazione, attuazione e verifica del servizio; 		max 10 punti	
Affidabilità e capacità formativa dell'operatore economico			
<ul style="list-style-type: none"> Valorizzazione e sviluppo delle esperienze pregresse sia nel campo del Reddito di cittadinanza, sia nell'esperienza in realizzata e in atto con il servizio Pass in relazione ai bisogni del territorio, dei punti di forza e debolezza del sistema territoriale, quali emergenti dai dati di contesto della progettualità storica Sia/Rei/Rdc/Pass 		Max 10 punti	

Si precisa:

- che il progetto relativo ai punti A.1 e A.2 **non dovrà superare 40 pagine** (interlinea 1,5 e dimensioni carattere 12) e potrà essere integrato da materiali ritenuti significativi che illustrino l'operatività negli asili nido già gestiti dal concorrente sia che si presenti in forma singola che associata o consorziata, presentati alla Commissione ai fini valutativi delle capacità tecnicooperative;
- che in relazione ai punti A.1 e A.2 la Commissione, per una migliore valutazione del progetto, prima di assegnare il punteggio definitivo, si riserva la facoltà di un'audizione a valenza tecnica del referente indicato come responsabile della commessa;

La valutazione dell'offerta tecnica è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

∑ = sommatoria.

Ai fini della valutazione delle offerte sulla base dei criteri qualitativi saranno considerate la concretezza ed esaustività della proposta e la effettiva capacità della metodologia descritta di rispondere alle esigenze della Stazione Appaltante. In particolare la Commissione utilizzerà il seguente metodo di determinazione dei coefficienti:

- giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 1
- giudizio buono coefficiente di attribuzione 0,8
- giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,7
- giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,6
- giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,5
- giudizio gravemente insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,2
- giudizio nullo: coefficiente di attribuzione 0 laddove non sia possibile esprimere il giudizio

I criteri motivazionali sono i seguenti:

Ottimo: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione corrispondere pienamente alle esigenze dell'Ente con elementi migliorativi e innovativi apprezzabili; proposta sviluppata in modo molto chiaro, completa sotto ogni aspetto e molto esauriente;

Buono: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione buono e soddisfacente in quanto ampiamente rispondente alle esigenze dell'Ente con elementi migliorativi apprezzabili; proposta concreta con un buon grado di realizzazione del servizio, formulata in modo chiaro e soddisfacente;

Discreto: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione discreto in quanto corrispondente in modo parziale alle esigenze dell'Ente con elementi migliorativi apprezzabili ma non significativi; proposta in linea con gli standard richiesti con un limitato grado di personalizzazione del servizio; proposta formulata in modo abbastanza chiaro e con parziale soddisfazione.

Sufficiente: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione solo rispondente alle condizioni minime richieste dal capitolato, senza alcun elemento migliorativo apprezzabile con una sufficiente rispondenza alle esigenze dell'Ente; proposta formulata in modo sufficientemente chiaro;

Insufficiente: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione senza condizioni minime richieste, che dimostra scarsa rispondenza alle esigenze dell'Ente, inferiore agli standard di capitolato; mancanza di concretezza delle soluzioni;

Gravemente insufficiente: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione molto scarsa e inadeguata alle esigenze dell'Ente, inferiori agli standard di capitolato; proposta carente sotto ogni aspetto;

Giudizio nullo: laddove non si rilevino elementi conferenti ai fini della valutazione della proposta o, se esistenti, assolutamente incoerenti o inadeguati rispetto al criterio di valutazione specifico.

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa e l'assegnazione del relativo punteggio si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni offerta in coefficienti definitivi. Successivamente si moltiplicherà il peso previsto al punto in esame per il parametro di riferimento per i singoli coefficienti definitivi ottenuti.

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa e l'assegnazione del relativo punteggio si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni offerta in coefficienti definitivi. Successivamente si moltiplicherà il peso previsto al punto in esame per il parametro di riferimento per i singoli coefficienti definitivi ottenuti.

Le soluzioni proposte nell'offerta, comprese quelle migliorative, costituiscono obbligazione contrattuale e risultano vincolanti in fase esecutiva dei lavori.

Non si procederà alla riparametrazione dei punteggi né di primo livello né di secondo livello, pertanto, al termine della valutazione di tutti gli elementi di natura tecnica la Commissione inserirà in *Sintel* il punteggio totale attribuito a ciascuna offerta tecnica, così come ottenuta al termine della valutazione.

Della valutazione dell'offerta tecnica verrà dato conto nel verbale di seduta che verrà all'uopo predisposto dalla Commissione e reso accessibile al termine della gara. Laddove si tratti di elementi la cui valutazione non discende da un criterio oggettivo o aritmetico, ma frutto di una valutazione che implica una certa discrezionalità, l'attribuzione dei punteggi deve essere motivata. Tale verbale integrerà il report generato dal sistema.

6.2 Elementi quantitativi

max. punti 20 su 100

Proposta economica max 20 punti su 100

Con specifico riferimento al punteggio di 20 punti attribuibile in relazione al prezzo offerto, si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

Formula del prezzo minimo

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times \text{punteggio massimo attribuibile (20 punti)}}{\text{prezzo offerto dalla ditta in esame}}$$

Non sono ammesse offerte in aumento.

Gli operatori economici offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni.

Si procederà all'espletamento della gara anche qualora venga presentata una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'amministrazione.

In caso di gara deserta o di deposito di offerte inaccettabili sotto il profilo degli offerenti e delle offerte si procederà all'aggiudicazione mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2) lettera a), del D. Lgs. 50/2016

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica dei soggetti i cui progetti tecnicoqualitativi non realizzino un punteggio minimo di almeno 50 punti.

L'aggiudicazione sarà pronunciata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei criteri di assegnazione dei punteggi sopraindicati, arrotondati alla seconda cifra decimale.

7. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai fini del calcolo dell'anomalia, si applicheranno le disposizioni previste dall'art. 97 comma 3 del d.lgs. n. 50/2016; verrà attivata la funzione per il calcolo nella piattaforma *Sintel* allineata con le nuove disposizioni normative.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, come previsto dall'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione Appaltante, inoltre, procederà, prima dell'aggiudicazione, avvalendosi se del caso, di apposita Commissione tecnica, alla verifica della prima migliore offerta, ai sensi dell'art. 95 comma 10, secondo periodo con il procedimento previsto dall' articolo 97 al comma 5, lettera d) del predetto decreto.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Saranno ammesse alla gara per l'affidamento del servizio in argomento:

- le ditte iscritte alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- soggetti appartenenti al Terzo Settore che devono:
 - avere natura giuridica privata e operatività senza scopo di lucro e/o operatività con scopo mutualistico;
 - avere nell'atto costitutivo e nello Statuto espressa previsione dello svolgimento di attività e servizi a favore di terzi analoghi a quelli oggetto del presente capitolato di co-progettazione;
- Requisiti generali
 - insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice; **corre l'obbligo segnalare la novella normativa in relazione all'art. 80 comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del D. Lgs. 50/2016, introdotta dall'art. 5 del D.L. n. 135 del 2018, convertito nella legge 11.2.2019, n. 12 che obbliga il concorrente a rendere puntuale ed esauriente dichiarazione in merito a qualsiasi informazione tale da rendere dubbia l'integrità e l'affidabilità dell'operatore economico.**
- Requisiti speciali
 - Effettuazione di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto negli esercizi 2018, 2019, 2020 per un importo medio annuo non inferiore a **€ 400.000,00**;
 - aver effettuato continuativamente nell'ultimo biennio la gestione di servizi e progetti afferenti al presente bando

9. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA

Per i raggruppamenti temporanei di imprese e dei consorzi ordinari il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi è disciplinato dall'art. 48 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010. La partecipazione dei consorzi stabili resta subordinata, a pena di esclusione, alla disciplina dettata dall'art. 47 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 94 del D.P.R. n. 207/2010.

Nell'atto di impegno alla costituzione del R.T.I. dovrà essere necessariamente indicata la quota di lavorazioni in capo a ciascun componente il raggruppamento, fermo restando la quota maggioritaria in capo alla capogruppo. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo. In caso di violazione del divieto tutte le imprese collegate saranno escluse.

10. AVVALIMENTO

I concorrenti, singoli consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, presentando in tale caso tutto quanto previsto all'art. 89, comma 1) del predetto decreto e dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010. **L'inosservanza alle prescrizioni di cui al precedente capoverso e a quanto contenuto nel citato art. 89 del suddetto decreto, laddove inficino la qualificazione del concorrente, comporta l'esclusione dalla gara.**

11. GARANZIE

Per partecipare alla selezione i concorrenti devono presentare a corredo della proposta una **cauzione provvisoria pari al due percento (2%)** dell'importo previsto.

Tale cauzione garantisce la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto da parte dell'operatore aggiudicatario mentre è restituita, ad avvenuta aggiudicazione, agli altri operatori economici partecipanti.

La cauzione definitiva è da costituirsi in analogia a quanto previsto dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016.

L'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente costituire, prima della firma del contratto, la cauzione definitiva ai sensi all'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicatario, inoltre, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, dovrà presentare polizza assicurativa per un massimale non inferiore all'importo contrattuale, che copra i danni eventualmente subiti dal Comune ad opere o impianti, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori; detta polizza dovrà altresì contenere assicurazione di responsabilità civile verso terzi (con specificazione che tra le persone siano compresi i rappresentanti della Stazione Appaltante, della Direzione Lavori, dei Collaudatori, quando presenti in cantiere) con un massimale per responsabilità civile verso terzi pari al 5% della somma assicurata con il minimo di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00).

12. MODALITÀ DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA

Le offerte dovranno essere corredate, a pena di esclusione, dalla ricevuta del versamento di € **140,00** relativo al contributo previsto dall'art.1, commi da 65 a 69, della Legge n. 266/2005.

Il versamento di detto contributo va effettuato secondo le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in data 3 novembre 2010.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero la scansione dello stesso.

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti obbligati debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

13. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

L'opera è finanziata direttamente dal Comune di Bergamo, ente capofila dell'Ambito, con la Quota servizi del Fondo Povertà. Il pagamento del corrispettivo a carico del Comune di Bergamo è determinato sulla base dell'offerta economica presentata dall'Aggiudicatario.

Il pagamento avverrà attraverso la liquidazione di regolari fatture relative a ciascun servizio e sarà disposto a saldo, entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura e, comunque, previa verifica di conformità/regolare esecuzione e della regolarità del D.U.R.C.

Il pagamento delle prestazioni avverrà come previsto all'art. 16 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

14. PRESA VISIONE ED ESAME DEL PROGETTO

Gli elaborati progettuali sono disponibili - per la visione e l'estrazione - nella sezione "documentazione di procedura" della piattaforma Sintel, tramite collegamento (link) riportato nell'apposito file "Elaborati progettuali". Gli elaborati progettuali corrispondono ai documenti approvati con determina n. 1960-21 Reg. Det. del 03/09/2021 .

Inoltre, copia integrale del progetto esecutivo sarà disponibile on line, con il medesimo collegamento (link), sul profilo di committente del Comune di Bergamo, all'indirizzo www.comune.bergamo.it.

15. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Tenuto conto:

- dell'emergenza sanitaria internazionale da COVID-19 dichiarata il 30.1.2020 e tutt'ora in atto;
- dell'art. 15 del vigente "Regolamento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture e per l'uso dell'elenco fornitori telematico di Sintel" approvato con Deliberazione C.C. n. 47 del 11/05/2021;
- che la piattaforma digitale Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge;
- le registrazioni di Sintel sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici;
- che, pertanto, la piattaforma consente ai concorrenti di avere contezza delle operazioni eseguite dal Seggio di gara poiché sono attive funzioni che consentono di ricostruire passo passo il percorso valutativo compiuto dal Seggio di gara, senza necessità che le operazioni vengano svolte in presenza di pubblico essendo

comunque garantite trasparenza, tracciabilità, immutabilità della documentazione e delle valutazioni su di essa formulate;

la Stazione Appaltante dispone sin d'ora che il Seggio di gara verrà costituito il **giorno 28.10.2021 alle ore 09:30 in seduta riservata**, senza ammissione di pubblico, essendo rese note al termine della procedura tutte le operazioni tracciate a sistema e registrate nel *report* di procedura che verrà generato in automatico, firmato digitalmente e pubblicato nell' apposta sezione del menù del sistema. In tal caso il Seggio di gara si riunirà mediante collegamento telematico all'ora prestabilita di tutti i componenti, nonché del RUP. Parimenti, i collaboratori d'ufficio, con identiche modalità presteranno il loro supporto operativo, in modo da agevolare e supportare le attività del Seggio di gara. I Concorrenti potranno monitorare lo svolgimento della procedura tramite proprio collegamento alla piattaforma Sintel che verrà aggiornata in tempo pressoché reale in conseguenza delle azioni che verranno svolte all'interno del sistema dal Seggio di gara.

In ogni caso, gli esiti della procedura verranno resi noti ai concorrenti, come di consueto, attraverso il canale "comunicazioni di procedura", nella sezione "documentazione di gara" e con le pubblicazioni degli atti ai sensi di legge.

Il Seggio di Gara avvierà le operazioni di gara di seguito indicate:

- verifica delle firme digitali e della marca temporale;
- verifica e apertura del plico telematico "Busta A - Documentazione amministrativa" e verifica della regolarità dei documenti nella medesima contenuti per l'ammissione alle fasi successive;
- la conseguente formazione dell'elenco degli ammessi alle fasi successive, fatto salvo il caso che non si proceda al soccorso istruttorio per uno o più concorrenti.

All'esito della valutazione della busta amministrativa verrà assunto il provvedimento di ammissione/esclusione con il quale si chiuderà la prima fase di procedura di aggiudicazione e la competenza del Seggio di gara.

Verrà poi demandato al RUP il compito di riassumere le operazioni. Questi demanderà alla Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 77 e art. 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, il compito di procedere all'apertura e valutazione in seduta riservata della Busta "B – Documentazione tecnica".

Secondo il programma che si darà la Commissione stessa, verranno esperite le attività per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, riservandosi altresì di decidere le modalità e i tempi di svolgimento delle sedute.

L'attribuzione dei punteggi verrà eseguita off-line dalla Commissione, sui singoli criteri di attribuzione del punteggio qualitativo che concorrono all'attribuzione dei 80 punti disponibili per l'offerta tecnica.

Alla chiusura delle operazioni sopra indicate la commissione giudicatrice procederà alle operazioni di attribuzione dei "punteggi qualitativi" in una o più sedute riservate di cui verrà redatto apposito verbale che andrà ad integrare il report di gara generato in automatico dal sistema. In seguito all'attribuzione dei punteggi per gli elementi qualitativi dell'offerta, la Stazione Appaltante darà comunicazione in ordine alla seduta di apertura della busta economica, riservandosi di eventualmente procedere in collegamento a distanza qualora lo ritenga opportuno. In tale seduta, conclusiva dei lavori della Commissione, si procederà:

- alla comunicazione dei punteggi/qualità ottenuti, riparametrati se previsto;
- alla verifica del campo "Offerta economica" dei concorrenti ammessi ed alla conseguente formazione della graduatoria;
- all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 ovvero all'indicazione al RUP delle offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

In piattaforma la Commissione inserirà il punteggio dell'offerta tecnica assegnato, eventualmente riparametrato se previsto, cui verrà sommato il punteggio assegnato in automatico dal sistema all'esito dell'apertura della busta economica.

Nel caso si renda necessario procedere alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016 (fermo restando quanto previsto dall'art. 97, comma 6, D. Lgs. 50/2016), il Responsabile del Procedimento, al termine della suddetta verifica, ne darà comunicazione in Sintel.

L'aggiudicazione verrà disposta con provvedimento della Stazione Appaltante e diverrà vincolante per l'Amministrazione Comunale solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo al soggetto primo in graduatoria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti ed alla comprova della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara.

L'ultimo step della procedura in Sintel "aggiudicazione" è di competenza esclusiva del RUP. L'aggiudicazione in piattaforma conclude il procedimento di gara ma per la stazione appaltante sarà vincolante solo dopo l'assunzione del formale provvedimento di aggiudicazione.

Il concorrente primo in graduatoria verrà sottoposto alla verifica circa il possesso dei requisiti, sulla base delle dichiarazioni da esso presentate e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate presso l'ANAC.

Il RUP, prima di assumere il provvedimento di aggiudicazione, procederà alla valutazione dell'offerta economica, ai sensi dell'art.95 comma 10, secondo periodo con il procedimento previsto dall'art.97 al comma 5, lettera d) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso si renda necessario procedere alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (fermo restando quanto previsto dall'art. 97, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), il Responsabile del Procedimento, al termine della suddetta verifica, ne darà comunicazione a tutti i concorrenti; la Stazione Appaltante aggiudicherà al miglior offerente tra quelli rimasti in gara.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito della positiva verifica dei requisiti nei confronti dell'Appaltatore.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le imprese che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno presentare entro il termine tassativo sopra indicato le due buste telematiche:

❖ **BUSTA TELEMATICA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Il concorrente, debitamente registrato a *Sintel* e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.ariaspa.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma *Sintel*, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file (formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente i documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato, firmato digitalmente e marcato temporalmente, e che dovrà includere:

I. DGUE - Debitamente compilato in ogni sua parte in modo chiaro ed esaustivo (si veda a tal proposito il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016), anche nella parte VI "Dichiarazioni finali", reso utilizzando preferibilmente il modello allegato, appositamente predisposto e contenente tutte le dichiarazioni utili ai fini dell'ammissione; mediante tale documento il Legale Rappresentante o altro soggetto munito di validi poteri di rappresentanza deve dichiarare la sussistenza di tutte le sottoelencate condizioni:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta e di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, e di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- b) di essere iscritta al Registro delle Imprese al numero..... sede di per un'attività corrispondente a quella del presente appalto;
- c) che nei suoi confronti e nei confronti di alcuno dei soci e degli altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di seguito elencati:

Nome e Cognome	Carica	Data e luogo di nascita

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale; nel caso i soggetti di cui sopra abbiano riportato qualsiasi condanna con sentenza passata in giudicato, o nei cui confronti sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o abbiano patteggiato la pena ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., essa dovrà essere chiaramente esplicitata, anche in caso sia stato concesso il beneficio della non menzione. Ai fini dell'individuazione dei soggetti sopra indicati si fa in ogni caso riferimento all'articolo 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016; devono altresì essere obbligatoriamente indicati i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

c1) ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. c) , c-bis) , c-ter), c-quater) del D. Lgs. 50/2016, che:

- non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

- non abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero non abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- non abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- non abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado di rendere la dichiarazione di cui al precedente c1) è tenuto a fornire ogni più ampia e circostanziata dichiarazione anche in relazione al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa. Su tali circostanze la Stazione Appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa.

d) che nei confronti suoi e dei soggetti di cui alla precedente lettera "c" non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f) e g) e comma 2) del D.lgs. 50/2016;

e) che nei confronti suoi e dei soggetti di cui alla precedente lettera "c" non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 4 e 80 comma 5 lettere a), b), c), c-bis), c-ter), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) e m) del D.lgs. 50/2016; nel caso in cui ricorra anche una sola delle condizioni previste dall'art. 80 comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016, come novellato dall'art. 5 del d.l. n. 135 del 2018, convertito nella legge 11 febbraio 2019, n. 12, deve essere resa, obbligatoriamente, la dichiarazione di cui al successivo punto III; poiché ogni situazione dovrà essere oggetto di valutazione da parte della Stazione Appaltante, il concorrente è tenuto a non occultare alcuna informazione che sia soggetta al sindacato della Stazione Appaltante in osservanza della novella normativa;

f) che nei confronti suoi e dei soggetti di cui al precedente punto "c" non sussistono piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge n. 210/2002, convertito, con modificazioni dalla legge n. 266/2002;

g) che la società non si trova nella causa interdittiva a contrattare con la pubblica amministrazione prevista dall'art. 53 comma 16 - ter del D. Lgs n. 165/2001;

h) di aver effettuato di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto negli esercizi 2018, 2019, 2020 per un importo medio annuo non inferiore a **€ 400.000,00**;

i) aver effettuato continuativamente nell'ultimo biennio la gestione di servizi e progetti afferenti al presente bando

j) di essere in regola con le norme della Legge n. 68/1999 sul diritto al lavoro dei disabili, nonché di aver ottemperato alle norme di cui alla suddetta legge e che l'ente competente per il rilascio della relativa certificazione è con sede a
Via..... Tel. email

k) che nel formulare l'offerta economica si è tenuto conto delle spese relative al costo della manodopera (art. 95 comma 10 del D. lgs 50/2016 e s.m.i.), chiaramente indicato nella medesima, applicando il contratto CCNL

l) di avere tenuto conto nell'offerta degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza e di previdenza ed assistenza;

m) con la partecipazione alla procedura di gara, di confermare di avere preso visione e, conseguentemente, di accettare, tutte le condizioni esecutive del progetto, con particolare riferimento a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto e dal cronoprogramma;

n) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

o) di essere a conoscenza di quanto previsto all'art. 80 comma 5) del D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento alla certificazione da presentare in caso di aggiudicazione, e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro e che gli enti competenti per il rilascio della relativa certificazione sono:

INAIL – codice ditta Pat. INAIL con sede in
..... Via Tel
..... e fax..... ;

INPS – numero di posizione con sede in
..... Via Tel.
..... e fax

Di applicare il Contratto Collettivo nazionale di Lavoro

p) di volere subappaltare parte dei servizi di seguito indicati: _____

q) di avere direttamente – o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.

r) di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Bergamo ha approvato il codice di comportamento dei dipendenti (delibera della Giunta Comunale n. 457 - 13 del 18.12.2013) e che lo stesso è applicabile anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi previsti nel suddetto codice comporta la risoluzione dell'appalto;

s) di essere consapevole che l'Amministrazione comunale appaltante effettuerà le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite il canale "Comunicazioni di procedura" della piattaforma Sintel all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione;

t) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente nell'avvertenza che l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

u) che quanto espresso è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti ovvero è accertabile, per le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000;

v) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000;

z) dichiara di essere a conoscenza e di accettare quanto contenuto nel Protocollo d'Intesa tra l'Amministrazione comunale della Città di Bergamo e Feneal-Uil, Filca-Cisl e Fillea-Cgil della provincia di Bergamo, in data 10 luglio 2012 n. E0093039 p.g., disponibile sul sito www.comune.bergamo.it, sezione: gare e appalti e che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'offerta. In mancanza il concorrente verrà escluso.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il DGUE dovrà essere presentato da ogni singola impresa riunita.

III. EVENTUALI ULTERIORI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AD INTEGRAZIONE del DGUE o documenti che il Concorrente ritenga necessario/opportuno produrre

IV. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE

Mediante l'apposito menù a tendina predisposto dalla Stazione Appaltante, il Concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

V. PASSOE, ai sensi dell'art. 2 comma 3.2 della delibera dell'AVCP, ora confluita in ANAC, n. 111 del 20.12.2012, e successivi aggiornamenti da parte del Consiglio dell'Autorità nelle sedute del 8.5.2013 e 05.06.2013, tutt'ora efficace per effetto della norma transitoria di cui all'art. 216 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'eventuale mancata osservanza di tale procedimento non comporta l'esclusione dalla gara; in tal caso il concorrente sarà invitato dalla stazione appaltante a provvedere, in un termine congruo, a regolarizzare la sua posizione.

VI. RICEVUTA DEL VERSAMENTO a titolo di contributo va effettuato secondo quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori con le modalità di cui al precedente punto 13) del presente bando **€ 140,00 indicando il CIG.**

VI. CAUZIONE PROVVISORIA, di **€ 25.874,00 (venticinquemilaottocentosestantaquattro,00)** pari al 2% dell'importo dell'appalto, quale garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016; ovvero del minor importo nel caso ricorrano i presupposti previsti nella medesima disposizione di legge indicando il CIG.

VII. DICHIARAZIONE ATTESTANTE L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO. Dovrà essere inserita la dichiarazione, secondo il modello allegato "dich. Marca da bollo", applicando un contrassegno da € 16,00 acquistato presso una ricevitoria Lottomatica; in alternativa potrà essere prodotta la scansione della quietanza di pagamento assolto in modalità virtuale (mod. F23/F24). In difetto il concorrente verrà invitato a regolarizzare la propria offerta. Qualora il concorrente non provveda neppure dopo la richiesta di regolarizzazione, verrà inviata segnalazione alla competente Agenzia delle Entrate.

VIII. IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, a pena di esclusione, dovrà altresì essere allegata anche dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi in associazione, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, espressamente indicata quale capogruppo; nella dichiarazione dovrà inoltre essere espressamente specificata, a pena di esclusione, la percentuale o la categoria dei lavori che verranno eseguiti dalle singole imprese.

Tale richiesta è motivata dalla necessità di una puntuale verifica del possesso dei requisiti in capo ad ogni singola impresa.

La mancanza o l'incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni rese potrà essere sanata attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9) del D. Lgs. 50/2016. In tale caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine perentorio perché le dichiarazioni stesse siano rese, integrate o regolarizzate; ai fini di accelerare la procedura e concludere la valutazione in tempi rapidi il Seggio di Gara potrà richiedere l'integrazione entro 48 ore; in caso di inutile decorso del termine, il Seggio deciderà in ordine all'ammissione del concorrente sulla base della documentazione contenuta nell'offerta e, nel caso ritenga dubbia la sua qualificazione, il concorrente potrà essere escluso dalla gara.

Il soccorso non verrà attivato nel caso in cui all'interno della busta telematica fossero presenti file del tutto privi di contenuto e **in tal caso l'offerta verrà esclusa.**

In caso di problemi tecnici verranno stabilite modalità alternative di ricezione della documentazione, opportunamente rese note mediante avviso.

All'interno della busta telematica "Documentazione Amministrativa" non va allegato alcun documento contenente valori economici che possa in alcun modo rendere nota anticipatamente l'entità dell'offerta economica, ancorché desumibile da calcolo. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Tutti i documenti dovranno essere prima firmati digitalmente e poi marcati temporalmente. La marcatura temporale va apposta solo dopo la firma o l'ultima firma se sono più d'una. La cartella compressa in cui sono acclusi i documenti non va né firmata digitalmente né marcata temporalmente.

❖ **BUSTA TELEMATICA B "OFFERTA TECNICA"**

Nell'apposito campo "Busta tecnica", il Concorrente dovrà allegare l'offerta tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati che dovrà contenere, a pena d'esclusione l'offerta tecnica come indicata al precedente art. 7.1.

- Nella busta telematica B) va inserita/caricata a pena di esclusione tutta la documentazione di cui all'art. 6 del presente avviso.

All'interno della busta telematica "Offerta tecnica" non va allegato alcun documento contenente valori economici che possa in alcun modo rendere nota anticipatamente l'entità dell'offerta economica, ancorché desumibile da calcolo. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.

❖ **CAMPO "OFFERTA ECONOMICA"**

Nell'apposito campo "Offerta economica", il Concorrente dovrà inserire nell'apposita sezione della piattaforma Sintel **l'offerta economica espressa indicando il prezzo offerto, migliorativo rispetto a quello posto a base di gara**, tenuto conto che l'incidenza degli oneri di sicurezza è pari ad **€ 6.436,32** da non assoggettarsi a

ribasso. L'offerta economica dovrà essere immessa esclusivamente all'interno di questo campo, restando inteso che l'eventuale invio in altri modi o per altri canali dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le imprese offerenti saranno vincolate alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data della gara, fatta salva eventuale proroga.

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- a. campo "Offerta economica", il valore complessivo offerto espresso, IVA esclusa, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante. Attenzione: tale valore è al netto dei "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d).
- b. campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.
- c. campo "di cui costi del personale" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico, fermo restando il rispetto dei minimi salariali;
- d. campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, "Offerta economica complessiva" è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo "Offerta economica" e il valore inserito nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza" (quest'ultimo non modificabile).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo "Offerta economica".

Allo step 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO del percorso "Invia offerta", L'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma Digitale del documento", il Documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema.
- Sottoscrivere digitalmente, a pena di esclusione, il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf, e poi marcare temporalmente; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel". In caso di firme multiple va apposta una sola marca temporale dopo l'ultima firma.

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Nel caso di offerte presentate da raggruppamenti temporanei di imprese, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese che intendano associarsi.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre a quanto espressamente previsto nel presente disciplinare e sanzionato con l'esclusione dalla gara, non saranno ammesse alla gara o saranno escluse le offerte quando:

- risulti a carico del concorrente e/o dei soggetti obbligati la sussistenza di una qualsiasi delle cause di esclusione previste per legge, anche in relazione alle ipotesi di esclusione ai sensi dell'art. 80 c. 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del D.Lgs. 50/2016;
- le dichiarazioni e/o l'offerta economica non siano state sottoscritte validamente o che non contengano gli elementi previsti a pena di esclusione;

- i file inviati risultino privi di contenuto o non accessibili alla Stazione Appaltante, talché risulta impossibile la valutazione dell'offerta;
 - per le ulteriori motivazioni espressamente previste nel presente disciplinare e puntualmente indicate.
- L'esclusione è comunicata, con relativa motivazione, al soggetto escluso mediante la piattaforma Sintel.

18. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno **esclusivamente** per il tramite dell'apposita funzione "Comunicazioni di procedura" presente in piattaforma.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno **5 (cinque) giorni** prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il quinto giorno precedente il suddetto termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Le risposte ai quesiti che possano essere di interesse generale verranno pubblicate con una nota rubricata "FAQ" nella sezione "Documentazione di gara", che gli operatori economici sono tenuti a consultare per eventuali aggiornamenti.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno per il tramite dell'apposita funzione "comunicazioni di procedura" presente in piattaforma e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

19. ALTRE INFORMAZIONI

Non sono ammesse varianti al progetto posto a base di gara.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti per la partecipazione, richiedendo idonea documentazione.

L'esito della gara verrà pubblicato sul sito www.comune.bergamo.it e nella sezione Amministrazione Trasparenza ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2018.

20. SUBAPPALTO

Ai fini del subappalto troveranno applicazione le norme di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. nonché il capitolato speciale d'appalto, significando che il limite di subappaltabilità di parte dei servizi è fissato al massimo nella quota del 50%.

21. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario si impegna ad osservare quanto previsto dall'articolo 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge 120/2020, nel caso in cui l'Amministrazione comunale si riservi di procedere con la consegna dei lavori in pendenza di contratto ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016".

L'Aggiudicatario dovrà presentare entro 10 giorni dalla richiesta la documentazione, qualora non già rientrante tra quella prevista dalla deliberazione dell'AVCP n. 111/20.12.2012 e ss.mm.ii. e verificabile tramite AVCPass, necessaria per la firma del successivo contratto, ivi compresa la cauzione definitiva. In mancanza e/o in difetto l'aggiudicazione non potrà divenire efficace.

Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine sopra stabilito ed il contratto non venisse stipulato entro il termine previsto dalla amministrazione appaltante, per ritardi imputabili all'aggiudicatario, la amministrazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione ed applicare le sanzioni previste dalla legge, facendo carico all'aggiudicatario decaduto di tutti i danni conseguenti, e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicazione verrà disposta con determinazione del Dirigente competente, su conforme proposta di aggiudicazione del RUP.

Nel caso in cui si aprisse il procedimento di verifica dell'anomalia, la proposta di aggiudicazione dovrà attendere il giudizio di congruità espresso dal RUP.

L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto sarà condizionata all'esito positivo dei controlli.

Il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo, tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico dell'Impresa aggiudicataria, stimabili in Euro 4.000,00 salvo conguaglio

Inoltre, come espressamente previsto dall'art. 216 comma 11 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'[articolo 73, comma 4](#), gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale e sui quotidiani degli avvisi e dei bandi di gara e relativi esiti sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicità sono presuntivamente determinate in complessivi Euro 4.200,00, salvo conguaglio.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria e ogni controversia in ordine all'esecuzione del contratto medesimo sarà devoluta alla giurisdizione esclusiva del giudice ordinario, con espressa esclusione del ricorso all'arbitrato.

Ai sensi del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bergamo", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 457 del 18.12.2013 (disponibile sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente"), l'Affidatario si impegna ad ottemperare ai medesimi obblighi di condotta previsti per i dipendenti comunali a pena di risoluzione del contratto.

22. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'ESECUTORE.

Si applica integralmente l'art. 110 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

23. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura in oggetto o comunque raccolti dalla Stazione appaltante a tale scopo ed è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione a tali finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Sarà consentito l'accesso a tutti dati trattati, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

24. RINVIO AD ALTRE NORME

In relazione all'incidenza della manodopera, nell'economia dell'appalto il concorrente è tenuto alla piena ed esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per la categoria di cui trattasi.

Per tutto quanto non previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, si fa riferimento alle disposizioni in materia contenute nel D.Lgs 50/2016, nel Regolamento attuativo per la parte ancora in vigore, se ed in quanto applicabili, nonché alle normative vigenti in materia di appalti pubblici.

La presente procedura viene disciplinata nell'osservanza delle disposizioni contenute nel d.l. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"(pubblicato in [Guri - Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24](#)) c.d. "decreto semplificazioni", convertito in legge 120/2020

25. RESPONSABILE PROCEDIMENTO E PUNTI DI CONTATTO

Responsabile Unico del procedimento è la Dr.ssa Gabriella Paganelli tel. 035/399.692 e-mail: gabriella.paganelli@comune.bergamo.

Fermo restando, in ogni caso, che le comunicazioni inerenti alla procedura devono avvenire esclusivamente tramite il canale "comunicazioni procedura" di Sintel.

Bergamo, 22/09/2021

IL DIRIGENTE
Ing. Edoardo Maria Zanotta

* documento firmato digitalmente e conservato nel sistema documentale del Comune di Bergamo, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (artt. 21 e 71 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82).