

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORENZA GIUPPONI
Sede ufficio	Piazza Matteotti 3 – 24121 Bergamo
Telefono	035 399637 - 320 4269677 email lorenza.giupponi@comune.bergamo.it

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/10/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>dal 1° settembre 2021 al 31/03/2023</p> <p>Comune di Bergamo
Amministrazione comunale
Istruttore Direttivo Amministrativo
Responsabile servizio Impianti tecnologici - direzione Edifici e impianti</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>dal 1° luglio 2021 al 31 agosto 2021</p> <p>Comune di Bergamo
Amministrazione comunale
Istruttore Direttivo Amministrativo
funzionario presso direzione Edifici e impianti</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 1° gennaio 2020 al 30 giugno 2021</p> <p>Comune di Bergamo
Amministrazione comunale
Istruttore Direttivo Amministrativo
Responsabile Servizio Amministrativo di direzione – Direzione Verde pubblico SAP Edifici e Impianti</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da 15/07/2015 al 31/12/2019</p> <p>Comune di Bergamo
Amministrazione comunale
Istruttore Direttivo Amministrativo
Responsabile del Servizio amministrativo, programmazione e controllo d'Area dell'Area Politiche del territorio</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da 01/05/2011 al 14/07/2015</p> <p>Comune di Bergamo
Amministrazione comunale
Istruttore Direttivo Amministrativo
Funzionario presso Servizio Amministrativo e strategie di e-government dell' Area Politiche del territorio – attività amministrativa e di supporto giuridico amministrativo per tutti i servizi dell'Area
Da agosto 2011 a dicembre 2013 supporto al Servizio Gestione alloggi nell'indizione bandi ERP e conseguenti atti amministrativi</p> |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/05/2005 al 30/04/2011

Comune di Bergamo

Amministrazione comunale

Istruttore Direttivo Amministrativo

Funzionario presso Ufficio Amministrativo della Direzione Territorio e Ambiente - attività amministrativa e di supporto giuridico amministrativo per tutti i servizi della Direzione

Da luglio 2007 a luglio 2009 assegnata al 50% presso l'Istituzione per i Servizi alla persona con funzioni giuridico amministrative

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/09/2002 al 30/04/2005

Comune di Bergamo

Amministrazione comunale

Istruttore Direttivo Amministrativo

Funzionario presso Settore Gestione del Territorio della Pianificazione Generale - attività amministrativa e di supporto giuridico amministrativo

per tutti i servizi del Settore – segretario 3^a Commissione Consiliare Permanente

Da 01/04/2001 al 31/08/2002

Comune di Bergamo

Istruttore Direttivo Amministrativo

Funzionario presso Agenzia Servizi alla progettazione della Direzione Lavori Pubblici - attività giuridico amministrativa – Segretario di commissioni tecnico giudicatrici per procedure di affidamento della progettazione di opere pubbliche

Dal 01/03/2000 al 31/03/2001

Comune di Bergamo

Istruttore Direttivo Amministrativo

Funzionario presso Servizio Attività culturali e promozione turistica del Settore Cultura - attività amministrativa e di supporto giuridico amministrativo per tutti i servizi del Settore

Da 01/08/1998 al 29/02/2000

Comune di Bergamo

Istruttore Direttivo amministrativo

Funzionario presso Servizio Programmazione Lavori pubblici del Settore Amministrazione Settori tecnici - attività amministrativa e di supporto giuridico amministrativo per tutti i servizi del Settore

Dal 20/12/1995 al 31/07/1998

Comune di Bergamo

Istruttore Direttivo Amministrativo

Funzionario presso U.F. Personale del Dipartimento Affari generali – attività giuridico-amministrativa – istruttoria, documentazione, supporto segretariale e attività di verbalizzazione dei lavori della delegazione trattante - Segretario della 1^a Commissione Consiliare Permanente da marzo 1997 a novembre 1998

Dal 23/10/1995 al 19/12/1995

Comune di Bergamo

Istruttore Direttivo Amministrativo

Funzionario presso U.F. Affari generali del Dipartimento Affari generali – attività amministrativa

- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE
LINGUA STRANIERA•
 Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

ALTRO

Dal 19/09/1994 a 22/10/1995

Comune di Bergamo
 Istruttore Direttivo Amministrativo
 Funzionario presso U.F. amministrativa del Dipartimento Urbanistica – attività amministrativa

Dal 01/08/1993 al 18/09/1994

Università degli Studi di Bergamo
 Istruttore amministrativo
 Istruttore amministrativo presso la Direzione Amministrativa – Affari generali con mansioni amministrative e di consulenza giuridica - rapporti con il Ministero dell'Università e con il C.N.R. per i finanziamenti della ricerca.

Dal 13/01/1992 al 31/07/1993

Università degli Studi di Bergamo
 Assistente di Biblioteca
 Assistente di biblioteca presso Biblioteca della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere - catalogazione e gestione delle banche dati presso la biblioteca giuridica della Facoltà di Economia e Commercio

a.a. 1988/1989

Università degli Studi di Milano

Laurea in Giurisprudenza

1982

Liceo ginnasio "P. Sarpi" – Bergamo
 Diploma di maturità classica

INGLESE

Buona
 Discreta
 Discreta

Conoscenza ed uso degli strumenti di Office (Word – Excel –Powerpoint). Conoscenza ed utilizzo dei software in uso presso l'amministrazione
 Conoscenza ed utilizzo di altri applicativi di Regione Lombardia (gestione graduatorie bandi ERP/ domande contributo barriere architettoniche)

Anno 1996-1997

Corso di perfezionamento in Scienze Giuridico amministrative presso Facoltà di Economia e commercio dell'Università degli Studi di Bergamo – n. 98 ore di aula

Autorizzo il trattamento dei dati personali di sensi del d.lgs. 196/03.

Lorenza Giupponi