

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LAGANA' CRISTINA
Indirizzo	via Galileo Galilei 152, 24040 Stezzano (BG)
Telefono	331 2929733
E-mail	crlaga78@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/01/1978

Esperienza lavorativa

- 1) 3 Settembre 2018 ad oggi
IC SPIRANO – DOCENTE DI RUOLO, SCUOLA PRIMARIA POSTO COMUNE (vincitrice concorso pubblico) .RSU
- Attività in classe cattedra di geografia, storia, inglese, tecnologia, arte e immagine, ed. Fisica;
 - attività in piccolo gruppi per alunni con bisogni educative speciali;
 - partecipazione collegio docenti, interclasse docenti e interclasse genitori;
 - programmazione settimanale in team;
 - partecipazione assemblea di classe con i genitori e colloqui genitori;
 - attività di scrutinio metà quadrimestre e finale;
 - attività INVALSI come docente di inglese;
 - partecipazione progetto e-twinning di inglese;
 - partecipazione corsi di aggiornamento proposti dalla scuola, dall'ufficio scolastico territoriale e da enti privati;
 - conseguimento attestato di educatore sportivo nell'età giovanile rilasciato dal CONI.
- 2) Da Ottobre 2007 ad Aprile 2018
CREDIT MANAGER, INTERNAL AUDITOR, Subject Matter Expert,
UNISYS ITALIA Srl - Milano
Multinazionale con holding negli USA - mercato IT
Attività: Gestione, Controllo e Recupero del Credito
- Gestione del ciclo attivo del credito dall'emissione della fattura all'incasso
 - Coordinamento di due risorse e delle rispettive azioni di recupero crediti
 - Visita mensile dei clienti direzionali; pubbliche amministrazioni e degli enti ospedalieri
 - Analisi del rischio credito a supporto della forza vendita.
 - Interfaccia continua con la forza vendita
 - Rinegoziazione dei termini di pagamento con i clienti al fine di ottimizzare il cash flow aziendale
 - Stesura di piani di rientro.
 - Collaborazione con il Country Finance Manager e con il Country Manager nella definizione dei termini contrattuali di pagamento e nella risoluzione di controversie di natura finanziaria/amministrativa e/o contrattuale.
 - Collaborazione con l'ufficio legale nel caso di insoluti di una certa gravità
 - Anti corruption Review annuale per la filiale Unisys in Brasile: Marketing consulting vendor , Prepayment, Duplicate Vendor
- 2) Da Agosto 2007 a Ottobre 2007
EXPORT MANAGER
Agrati SRL – Zingonia (BG)
Promozione e vendita all'estero alle fonderie di macchinari per la pressofusione dei metalli (die – casting machine)
- formazione tecnica sul prodotto
 - analisi del mercato italiano ed estero
 - analisi e mappatura della clientela estera esistente
- 3) Da Febbraio 2007 a Giugno 2007
EDUCATRICE Scuola Infanzia “Mazzoleni” S. Omobono Imagna
- 4) Da Agosto 2003 a Gennaio 2007
HEAD OF INTERNATIONAL DEPARTMENT
ADVANCING TRADE SpA – Bergamo
Recupero e gestione proattiva del Credito in outsourcing
Attività: Promozione , Commercializzazione, Gestione, Controllo e Recupero del Credito
- 5) da Settembre 2001 a Luglio 2003
Svolgimento pratica Forense presso studi legali Avvocato Leopoldo Santaniello e Avvocato Giorgio Nosari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2024	Conseguiti 30 CFU abilitazione per docenza scuola secondaria di secondo grado
Maggio 2016	Conseguiti 24 CFU per partecipazione concorso pubblico docenti scuola primaria e secondaria di secondo grado
Aprile 2011	Master Universitario di secondo livello in CFO - Amministrazione Finanza e Controllo di Gestione presso l'Università Carlo Cattaneo – Castellanza Varese. 60 CFU, voto tesi 104/110
Luglio 2001	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università Statale di Milano, voto tesi 105/110
Giugno 1997	Diploma Liceo Psicopedagogico presso Istituto Magistrale "P.S. Suardo" di Bergamo
Ottobre 2007 -2017	<p><u>Corsi svolti presso Unisys</u> <u>Ogni anno:</u> Export Compliance training for people with EC Responsibility; Information Security awareness; Company Ethics</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Anti corruption Review annuale➤ Corso obbligatorio sicurezza sul lavoro➤ Leading Teams: Establishing Goals, Roles, and Guidelines➤ Dealing with Common Meeting Problems➤ Leader as Motivator➤ Diversity on the Job: Diversity and You➤ Delivering a Difficult Message with Diplomacy and Tact➤ Improving Employee Performance➤ Leading Teams: Developing the Team and its Culture➤ Fire Safety➤ Manual Handling Preventing Injuries at Work➤ Computer Ergonomics for Unisys➤ Corso di gestione efficace delle riunioni - Unisys Italia Srl.➤ Corso di leadership - Unisys Italia Srl (tre giorni). <p>19 luglio 2015 Conseguito attestato riconosciuto MIUR partecipazione scuola di argomentazione " Argomentare: per un rapporto ragionevole con la realtà " per un totale di 20 ore complessive</p> <p>Conseguito attestato di frequenza corso di contabilità, 70 ore, rilasciato dalla Camera Commercio (BG).</p> <p>..... (BG)</p> <p>Attestato di frequenza annuale propedeutico al concorso nazionale per uditori giudiziari. Università Cattolica di Milano</p>
MADRELINGUA	ITALIANO

	Inglese	Spagnolo	Portoghese
Capacità di lettura	Eccellente	Buono	Sufficiente
Capacità di scrittura	Eccellente	Sufficiente	Scolastico
Capacità di espressione orale	Eccellente	Buono	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
E ORGANIZZATIVE

Grazie a progetti presso alcune scuole paritarie come professionista esterno per studenti di ogni ordine grado di istruzione e grazie alla maturata esperienza come docente nella scuola primaria, ho acquisito una **capacità di educare i ragazzi attraverso la cultura, abbracciando l'approccio pedagogico della scuola attivista in cui l'alunno è al centro dell'apprendimento e il docente è un facilitatore per acquisire nuove competenze e conoscenze.**

Ho acquisito la **capacità di lavorare in gruppo e a coordinare team di lavoro** anche in ambiti extra lavorativo in cui era necessaria la collaborazione tra figure diverse, come ad esempio:
Squadra per l'ambulanza servizio soccorso in emergenza ed urgenza 118
Bergamolncontra –tavolo di lavoro delle ultime tre edizioni (Responsabile mostre e Lotteria)
Help Mum_Made by mums . coordinamento di un team di mamme per l'avviamento del progetto help mum

La capacità di **gestire le risorse** a me affidate trasmettendo positività mi permettono poi non solo di raggiungere gli obiettivi prefissati ma di affrontare in modo proattivo anche gli eventuali insuccessi

Mi contraddistingue un'innata **creatività** volta a trovare sempre soluzioni nuove sia in ambito lavorativo che privato. Ho creato un marchio e depositato il copyright dell'idea imprenditoriale Help mum – made by mums.

Ho imparato a **parlare in pubblico** grazie all'attività di Bergamolncontra e alla Start cup Lombardia

Ho imparato a sviluppare **relazioni nell'ambito dell'azione commerciale e marketing** , avendo direttamente curato questa attività nei confronti dei clienti in occasione di:
Adancing Trade Spa : promozione e commercializzazione dei servizi in Italia e all'estero
Bergamolncontra : rapporti con gli sponsor e fund raising
Helpmum made by mums: contatti con sponsor private e istituzionali

Ho sviluppato una forte sensibilità a capire le situazioni di mercato e a sviluppare nuovi servizi e idee imprenditoriali attraverso **la stesura di business plan** :
Adancing Trade Spa: nuovo servizio del pre legal managent
HelpMum :Incubatorie d'impresa C/O Camera di Commercio di Bergamo e Start cup Bergamo

So **coordinare diversi uffici a livello internazionale** predisponendo procedure comuni nelle rispetto delle Specificità Paese

So **scrivere in modo corretto e chiaro**, lettere commerciali, lettere legali, articoli di giornale, brevi testi narrativi.

Ritengo di avere **forti capacità di adattamento** soprattutto in situazioni di emergenza anche grazie alle mie **buone capacità di relazioni interpersonali**

Ho una mentalità organizzativa e orientata al **"problem solving"** ovvero prendere decisioni e soluzioni assumendomi il rischio delle mie scelte anche in situazioni difficili.
Determinata a svolgere bene il compito affidatomi, accolgo le critiche come opportunità di crescita e di ulteriore conoscenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE
PATENTE

ULTERIORI INFORMAZIONI

PACCHETTI APPLICATIVI DI OFFICE, OUTLOOK ED INTERNET. SISTEMA ERP ORACLE PARTE DI AR.

B

Settembre 2021- Luglio 2023: Dirigente sportivo presso l'ASD Fiorente Colognola 1946 in qualità di responsabile settore Volley, Campionati CSI e FIPAV.

Ottobre 2018 ad Giugno 2020 : Pr&Marketing presso ASD Kickboxing CUS Bergamo e allenatrice di kickboxing corso bambini 6-12 anni.(cintura nera con attestato CONI)

Dicembre 2018: Collaborazione ufficio tessere LOMBARDIA della FIKBMS - CONI

Da Giugno 2018 ad oggi: Volontaria Mamma Peer- progetto Unicef – ATS Bergamo

Da Giugno 2017 ad Oggi:
Presidente Associazione "Promozione Culturale e Sociale" help mum- made by mums"

Dal 2017 ad oggi: associata AIDO

Dal 2010 ad Oggi
Volontaria presso l'associazione culturale "Bergamo Incontra" –mostre e fund raising

Febbraio 2016: progetto di approfondimento materie economiche e giuridiche con gli alunni delle scuole superiori dell' Istituto paritario "La Traccia" di Calcinate (BG)

Giugno 2015: segretaria e membro commissione tecnica "Pari opportunità" presso la Provincia di Bergamo

Marzo 2010 ad Giugno 2013
Socia ordinaria presso ANDAF (Associazione Nazionale Direttori Amministrativi e Finanziari)

Dal 2007 al 2009
Associazione Croce Bianca di Bergamo
Volontaria 118 in urgenza ed emergenza con attestato rilasciato dall'ANPAS e Regione Lombardia
Operatore DAE

